

Manual de usuario

El presente manual tiene como objetivo orientar al personal de la ferretería en el uso adecuado del sistema informático, el cual incluye dos módulos: un panel administrativo para gestionar el inventario y las operaciones internas, y una página web para que los clientes puedan consultar productos y realizar pedidos en línea.

Se busca que cada usuario, dependiendo de su rol, entienda cómo interactuar con la plataforma de manera eficaz, segura y sin dificultades técnicas.

1.1 Componentes

Los componentes cubren todas las funciones disponibles en la interfaz de usuario, tanto en el entorno administrativo como en la página web visible al cliente.

1.1.1 Alcance

Este sistema fue desarrollado para digitalizar y optimizar la gestión administrativa, comercial y operativa de una ferretería. Está compuesto por 2 módulos que funcionan de forma integrada:

Módulo administrativo (Dashboard)

Para ingresar al módulo administrativo se debe iniciar sesión como un usuario normal

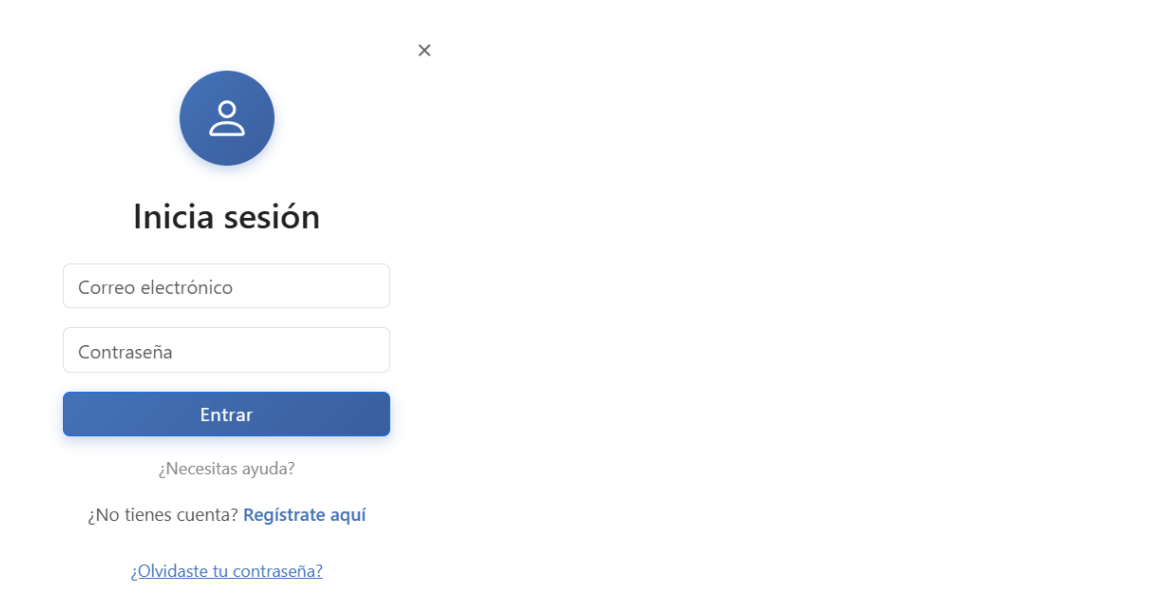
Esta es la página de inicio de todos los roles



En la parte superior derecha donde se encuentra el icono de usuario



Al presionar el boton va salir una pequeña ventana de lado derecho:



Nota: El administrador con anterioridad ya debe de tener usuario y contraseña registrados.

En este bloque

Correo electrónico

Se ingresará el correo o nombre de usuario con el que fue registrado con anterioridad

Ejemplo:

kylieguzmanh@gmail.com

En este otro bloque

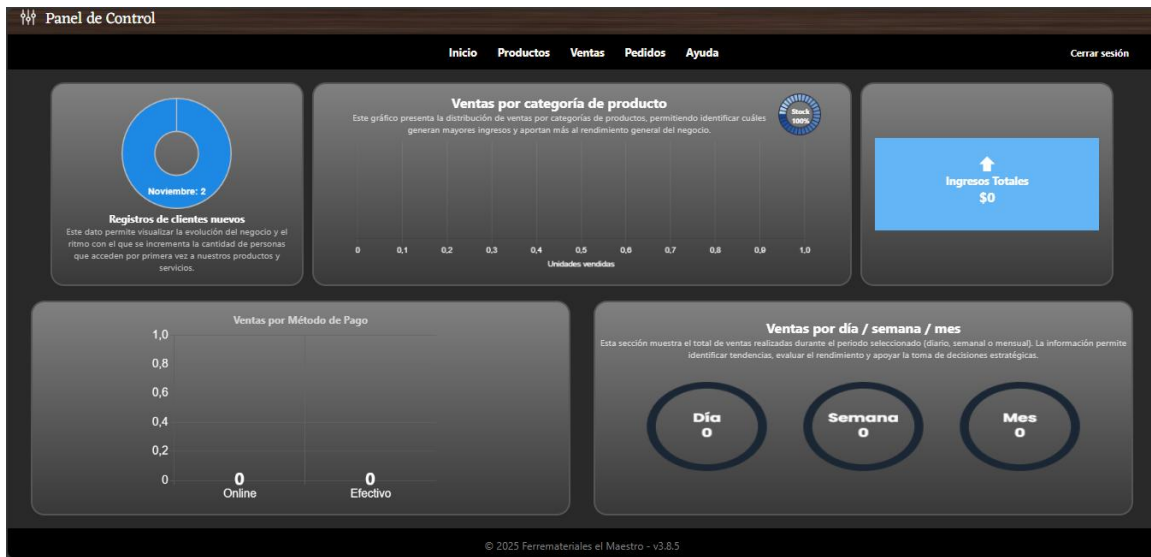
Contraseña

Se debe de ingresar la contraseña con la que fue registrada la cuenta

Al finalizar el formulario para iniciar sesión se presiona este botón que está ubicado en la parte inferior de los bloques mostrados anteriormente

Entrar

Si el usuario y contraseña son válidos va a mostrar la vista inicial del panel de control



En esta vista se pueden visualizar las gráficas generales de la pagina

En la primera de 5 sesiones



Se puede ver la cantidad de usuarios nuevos que se registraron en la página, a través del mes

En la segunda sesión



Se puede visualizar una pequeña grafica en la parte superior derecha que muestra en porcentaje el almacenamiento del stock de los productos que se encuentran en bodega, mientras que en la parte inferior se muestra una gráfica que enseña la cantidad de productos vendidos por categorías durante lo que va del año

En la tercera sesión



En esta parte de la sección se puede ver el precio total de todos los ingresos de la empresa en el año

En la cuarta sesión



Aquí se puede visualizar la gráfica de ventas y su método de pago utilizado ya sea online o efectivo.

En la quinta y última sesión



Se puede ver tres graficas la cuales están organizadas por día, semana y mes de todas las ventas

Nota: todas las gráficas son actualizadas a tiempo real y anual.

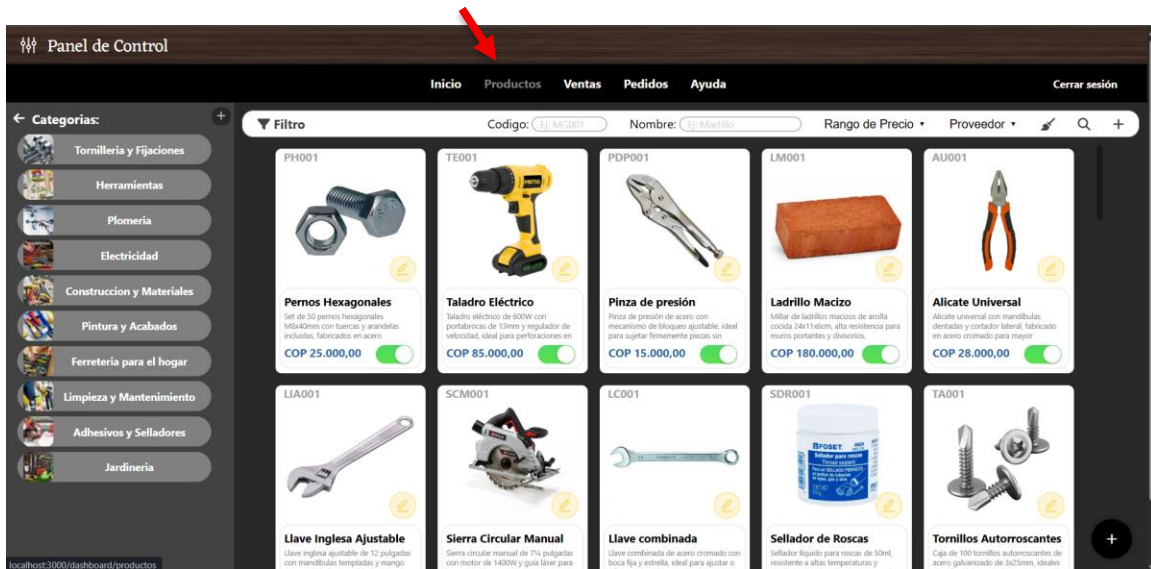
Menú lateral

En este menú podemos encontrar las opciones: inicio, productos, ventas, pedidos, ayuda y cerrar sesión



Vista Productos

Al presionar la opción “productos”, esto se mostrara en pantalla



En esta vista podemos encontrar información de los productos:



Producto



En esta pequeña vista del producto podemos observar

Imagen del producto



La primera foto del producto (en este caso el martillo amarillo).

El Nombre



Se mostrar en negrita el nombre del producto. (si es muy largo se dividirá múltiples líneas)

Descripción corta



Aquí se muestra de forma resumida la descripción que tiene el producto como, por ejemplo: *“Martillo de alta resistencia con mango ergonómico y cabeza de acero forjado, ideal para trabajos de carpintería...”*.

Precio



Este estará Destacado en azul y con formato de punto para separar miles y coma para decimales. (teniendo en cuenta el tipo de moneda de Colombia)

Icono del lápiz (dentro del círculo amarillo)



Si lo presionas, entras al formulario de **editar producto** (más adelante se explica detalladamente como de editar los productos).

Switch (el botoncito deslizante a la derecha)

Este es utilizado para **activar o desactivar** la disponibilidad del producto.

Por ejemplo:

Activado → el producto está disponible para venta.



Desactivado → el producto está en inventario, pero no visible para clientes o no se puede vender.

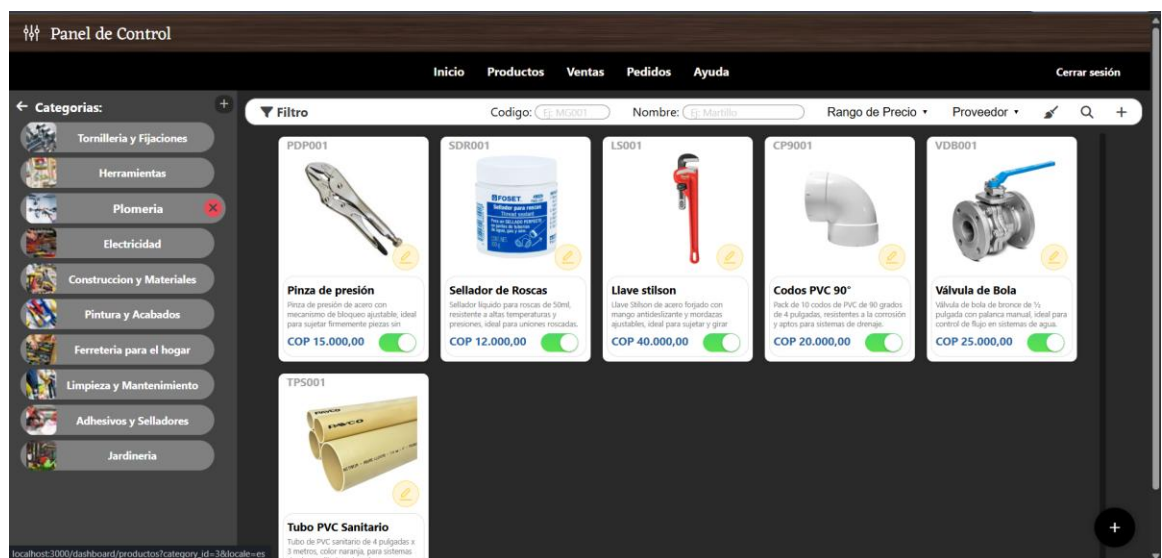


También en la parte izquierda de esta sesión donde se encuentran los productos podemos visualizar las categorías

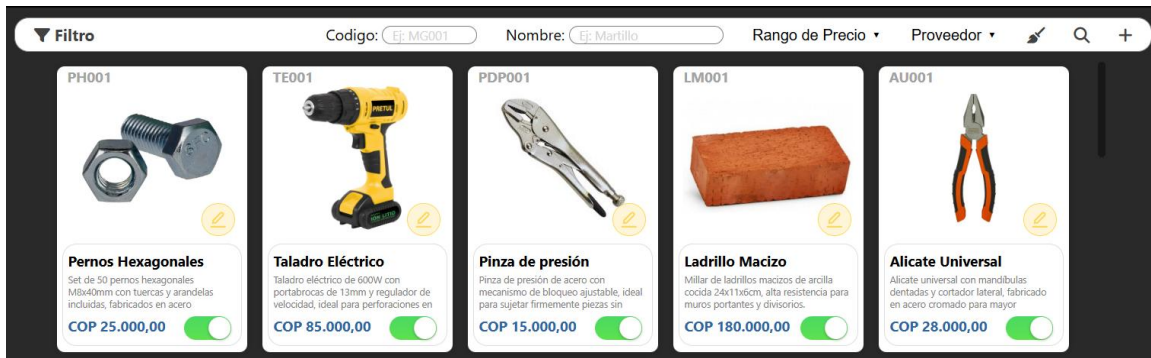


y al presionar alguna podemos filtrar los productos con la categoría seleccionada

Ejemplo:



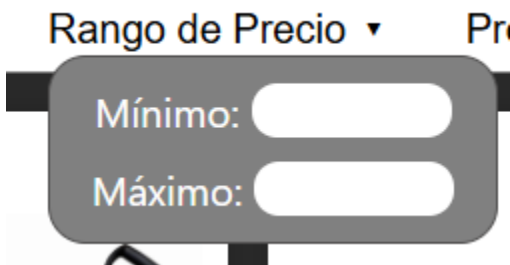
Y para finalizar en el parte superior podemos encontrar un filtro para los productos



En este podremos filtrar por nombre:

Nombre:

rango de precio, ya sea mínimo o máximo



También podemos filtrar por Proveedor, seleccionando por el cual se desee filtrar



Y por ultimo En la parte derecha de los filtros se pueden visualizar dos opciones



La Escoba: este botón es para limpiar los filtros que se han aplicado hasta el momento.

La Lupa: este botón es para realizar la búsqueda con los filtros aplicados.

Crear nueva Categoría

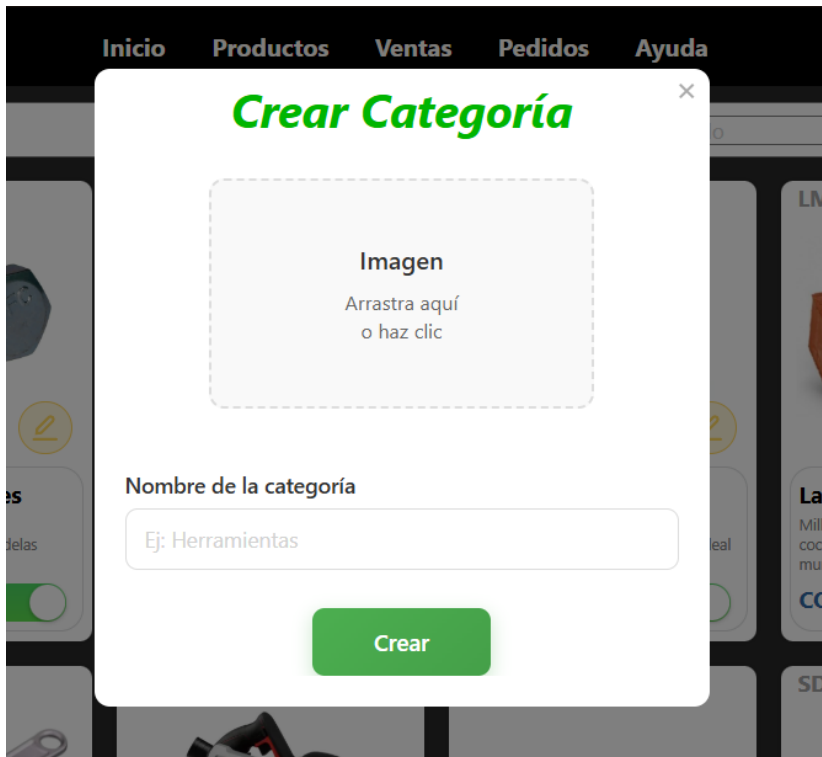
De lado izquierdo de la vista se puede ver un menú donde se pueden visualizar los filtros



podemos visualizar un pequeño botón con un icono de "+" el cual funciona para crear una nueva categoría:



Para crear una nueva categoría presionamos el botón anteriormente mostrado y nos debería de mostrar esta pequeña ventana emergente como esta



En la cual nos pide llenar el campo 'Nombre' y el campo 'imagen' El campo 'Nombre' es requerido para identificar y poder filtrar de forma correcta la nueva categoría a crear. Este campo solo permite texto.

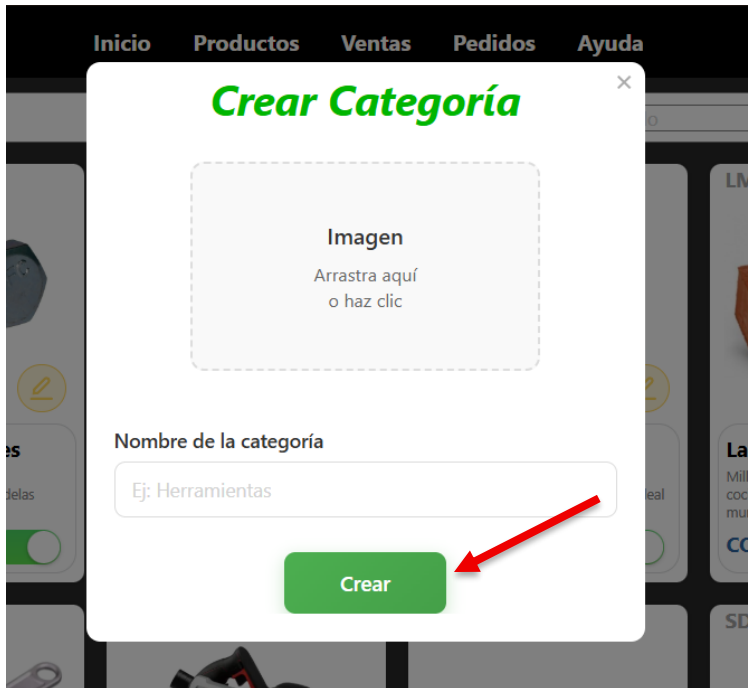
Nombre de la categoría

Mientras que el campo 'Imagen' es para ingresar un único archivo tipo imagen referente a la categoría que se quiere crear, esta imagen será utilizada en la vista home/inicio del **rol de usuario cliente**.

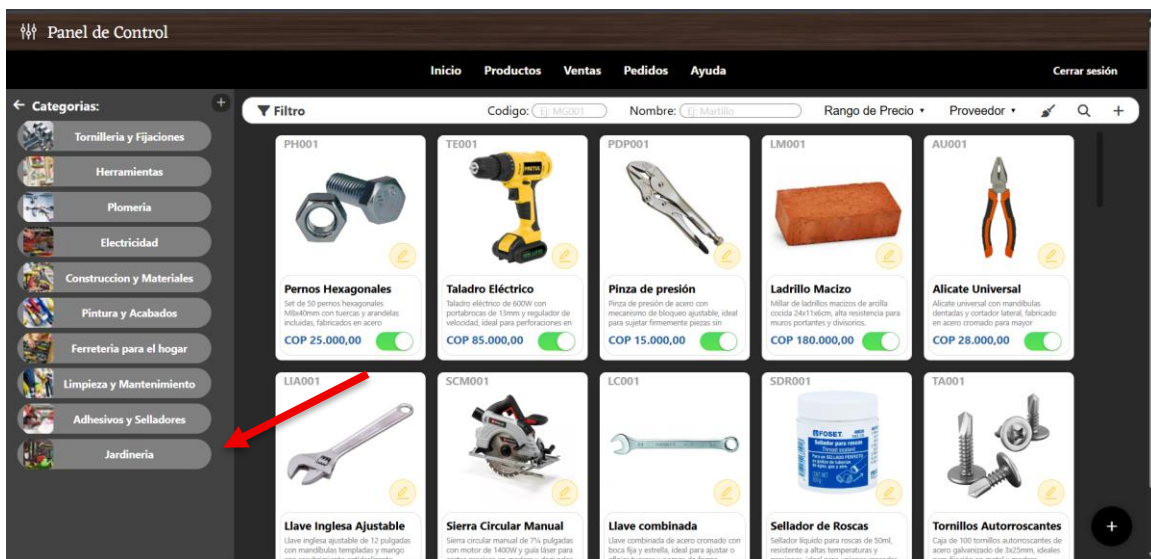


Nota: En este archivo es permitido ingresar imágenes tipo: PNG, JPG, JPEG O WEBP

Al llenar los campos se debe de presionar el botón que sale en la parte inferior para completar la creación de la nueva categoría:

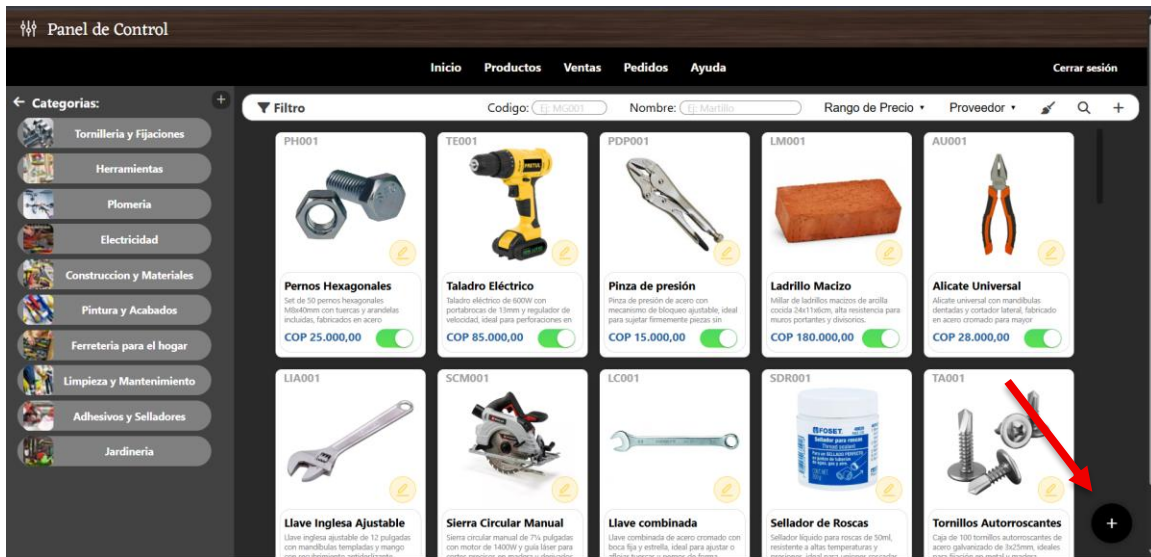


Al presionar el botón nos va a devolver a la vista de “productos” donde nos mostrara en el menú la nueva categoría creada



Crear producto

en la vista 'productos' podemos localizar el botón de crear producto en la parte inferior derecha de la vista, el cual es un círculo color negro con un icono de “+” en el centro así:



Al presionar el botón no dirige al formulario para la creación del nuevo producto, que se ve de esta forma:

The 'Nuevo producto' form is displayed on a dark background. It features a sidebar on the left with an 'Agregar imagen' section containing a text input, a file selection button, and a status indicator. The main form area includes the following fields:

- Nombre:** A text input field.
- Precio:** A text input field.
- Stock:** A text input field.
- Descripción:** A large text area.
- Categoría:** A dropdown menu with the option 'Seleccione una categoría'.
- Proveedor:** A dropdown menu with the option 'Seleccione un proveedor'.
- Guardar:** A green button to save the product.
- Volver:** A link to return to the previous page.

En este formulario encontramos los campos : Imagen, Nombre, Precio, Stock, Descripción, Categoría y Proveedor.



En esta sesión del formulario de debe de ingresar como criterio mínimo una imagen del producto y opcional se pueden añadir más imágenes sin límite de archivos para subir.

Las imágenes que se vayan ingresando se estarán mostrando en la parte inferior de esta manera:



Para eliminar una o varias imágenes no deseadas para la creación del producto se puede seleccionar el símbolo "X" en la esquina izquierda superior

Nota: la imagen no desaparecerá hasta finalizar la creación

Seguimos con la siguiente sesión del formulario que es donde van los datos del producto nuevo

Nuevo producto

Nombre

Precio

Stock

Descripción

Categoría

Seleccione una categoría

Proveedor

Seleccione un proveedor

Guardar

Volver

Campos y su descripción de uso:

Nombre

- Aquí escribes el nombre del producto.
- Ejemplo: *Martillo de acero, Clavos 2", Destornillador plano.*

Precio

- Es el valor unitario del producto.
- Ejemplo: *15000* (no uses símbolos de moneda, solo el número).

Stock

- La cantidad disponible en inventario.
- Ejemplo: *50* (si tienes 50 unidades en bodega).

Descripción

- Espacio libre para escribir características del producto.
- Ejemplo: *Martillo de acero con mango de goma, tamaño mediano.*

Categoría

- Es un menú desplegable para escoger la categoría del producto.
- Ejemplo: *Herramientas, Material eléctrico, Pinturas.*
- Estas categorías normalmente ya deben estar creadas en el sistema.

Proveedor

- Otro menú desplegable donde seleccionas el proveedor que suministra ese producto.
- Ejemplo: *Ferretería La 33, Industrias XYZ.*

Al rellenar todos los campos, en la parte inferior de esta sesión vamos a encontrar estas opciones

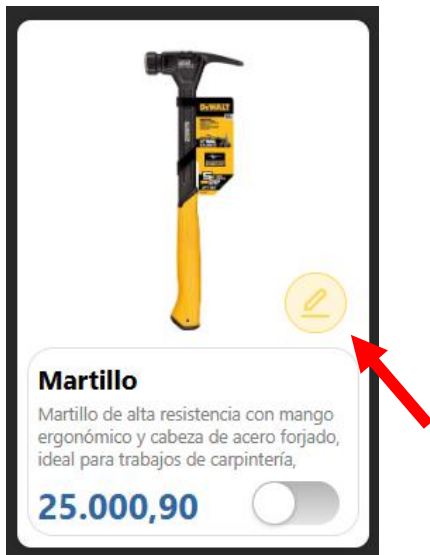


El botón color verde que dice “Guardar” como su nombre lo indica es para guardar y darle fin a la creación del producto, al presionarlo nos devolverla a la vista ‘Productos’ y a su vez guardara el nuevo producto creado. En cambio el pequeño texto de debajo que dice “Volver” también es un botón pero este funciona para volver a la vista de ‘Productos’ donde estábamos inicialmente.

Nota: al presionar el botón “Volver” los campos que estaban llenos no serán guardados.

Editar producto

En la vista ‘Productos’ podemos localizar el botón de editar productos fácilmente ya que esta ubicado en la pequeña vista del producto:



Su icono es un circulo con lapiz en el centro.

Nota: Cada producto tiene su icono único para editarlo.

Al presionar el icono nos mostrara una vista parecida a la de Crear Producto

A screenshot of the 'Editar producto' (Edit product) form. On the left, a blue box highlights the 'Agregar imagen' (Add image) section, which includes a dashed box for dragging and dropping an image, a button 'Elegir archivos' (Choose files), and a status 'Ningún archivo seleccionado' (No file selected). Below this, two images of the hammer are shown. The main form area on the right has the title 'Editar producto' and the following fields: 'Nombre' (Name) with the value 'Martillo', 'Precio' (Price) with the value '25000.9', 'Stock' with the value '50', 'Descripción' (Description) with the text 'Martillo de alta resistencia con mango ergonómico y cabeza de acero forjado, ideal para trabajos de carpintería, construcción y reparaciones generales.', 'Categoría' (Category) with the value 'Tornillería y Fijaciones', and 'Proveedor' (Provider) with the value 'Suministros y Herramientas del Norte'. At the bottom right is a green 'Guardar' (Save) button. Below the button are links for 'Volver' (Back) and 'Eliminar' (Delete).

En este formulario podemos ver llenos todos los campos: (Imagen, Nombre, Precio, Stock, Descripción, Categoría y Proveedor.)

Al igual que el Formulario para crear Productos, tiene 2 sesiones



Esta sesión para agregar o eliminar una imagen.

Editar producto

Nombre

Martillo

Precio

25000.9

Stock

50

Descripción

Martillo de alta resistencia con mango ergonómico y cabeza de acero forjado, ideal para trabajos de carpintería, construcción y reparaciones generales.

Categoría

Tornillería y Fijaciones

Proveedor

Suministros y Herramientas del Norte

Guardar

Volver

Eliminar

Y esta para editar, eliminar o agregar más información que se requiera para el producto existente.

En la parte inferior de esta sesión podemos encontrar 3 opciones:

Guardar

Volver

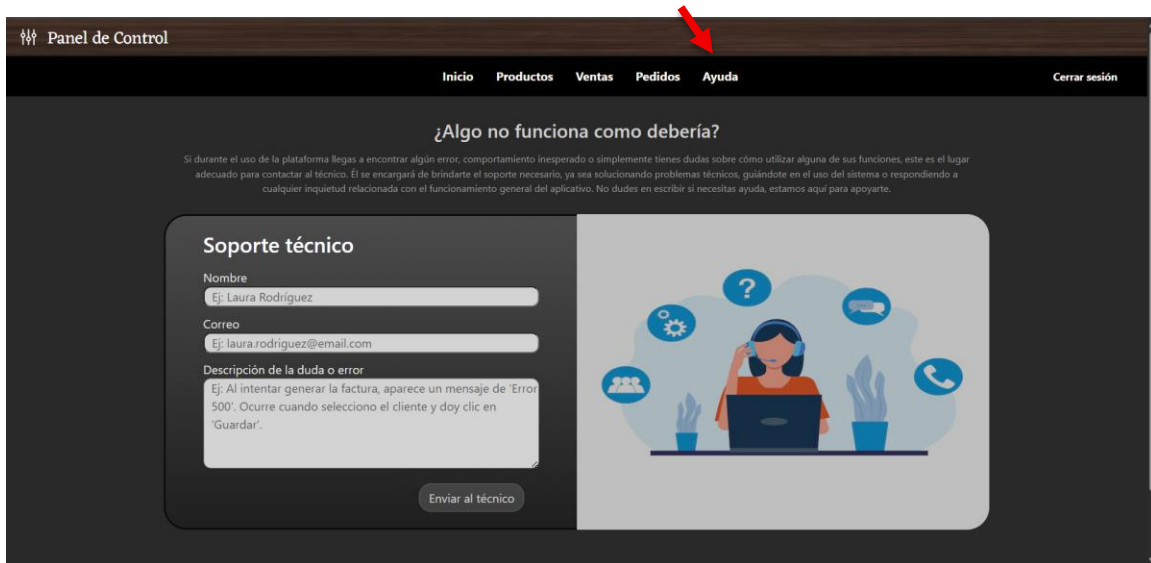
Eliminar

- La primera opción es el botón de color verde que dice “Guardar” y como su nombre lo indica guarda los cambios que se realizaron.
- La segunda opción es el botón que dice “volver” el cual funciona para no guardar los cambios realizados y volver a la vista ‘Productos’.
- La tercera opción es el botón que dice “Eliminar” el cual funciona para eliminar el producto que se estaba editando.

Al finalizar la Edición del producto y presionar el botón guardar nos devolverá a la vista 'Productos' donde nos encontrábamos inicialmente.

Vista Ayuda

Al presionar esta opción no debe de salir



Allí encontrarás la sección **Soporte técnico**, destinada a reportar errores o dudas sobre el funcionamiento del sistema.

1. Acceder al formulario

Soporte técnico

Nombre
Ej: Laura Rodríguez

Correo
Ej: laura.rodriguez@email.com

Descripción de la duda o error
Ej: Al intentar generar la factura, aparece un mensaje de 'Error 500'. Ocurre cuando selecciono el cliente y doy clic en 'Guardar'.

Enviar al técnico

En la parte izquierda de la pantalla verás un recuadro con el título **“Soporte técnico”**. Este formulario te permitirá enviar un mensaje directamente al área técnica.

2. Completar los campos obligatorios

a. Nombre:

Nombre
Ej: Laura Rodríguez

Escribe tu nombre completo. Ejemplo: Laura Rodríguez.

b. Correo:

Correo
Ej: laura.rodriguez@email.com

Ingresa tu correo electrónico de contacto. Ejemplo: laura.rodriguez@email.com.

c. Descripción de la duda o error:

Descripción de la duda o error

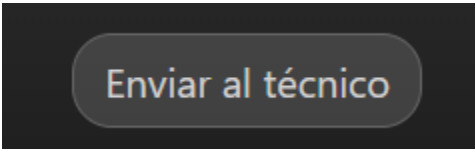
Ej: Al intentar generar la factura, aparece un mensaje de 'Error 500'. Ocurre cuando selecciono el cliente y doy clic en 'Guardar'.

Describe de manera clara y detallada el problema o la consulta.

Ejemplo:

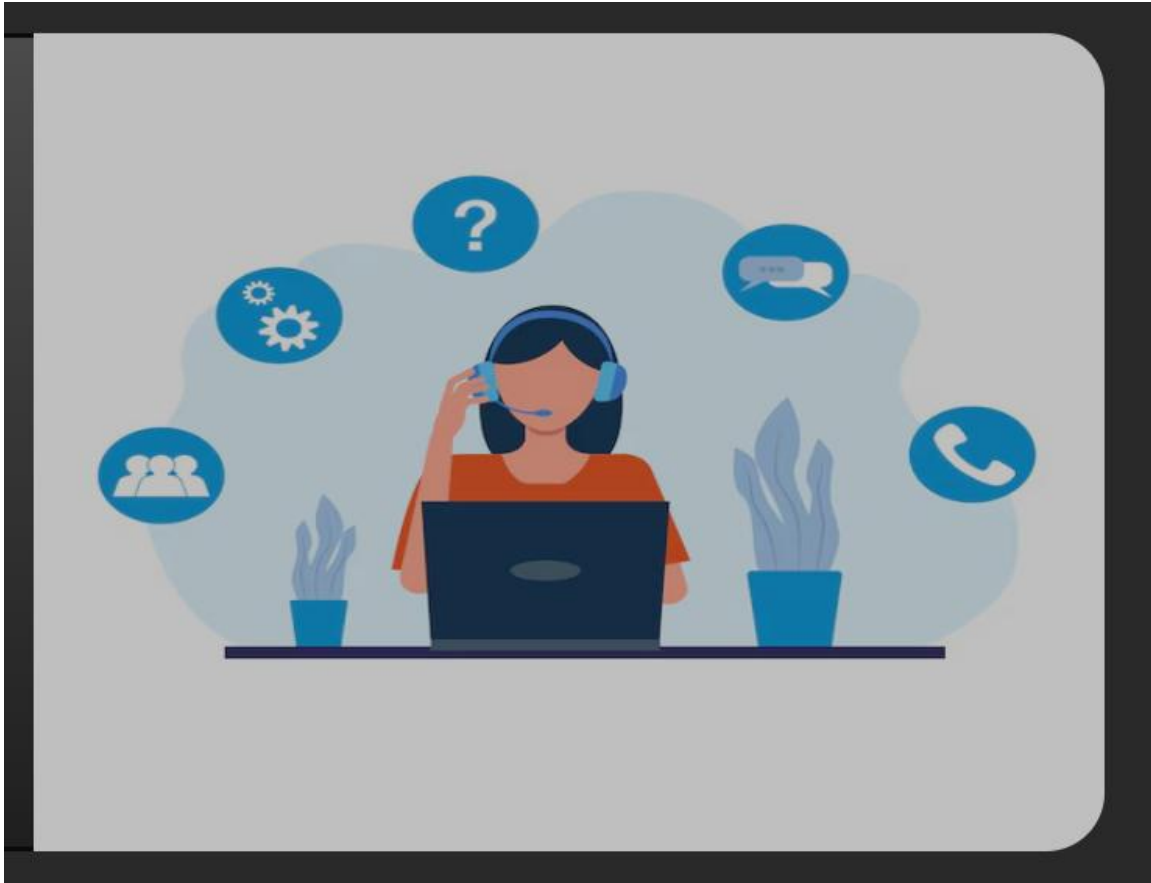
“Al intentar generar la factura, aparece un mensaje de 'Error 500'. Esto ocurre cuando selecciono el cliente y doy clic en 'Guardar'.”

3. Enviar la solicitud

A dark grey rectangular button with rounded corners. Inside the button, the text "Enviar al técnico" is written in a light grey, sans-serif font. The button is centered horizontally within its container.

Haz clic en el botón **“Enviar al técnico”**.
Tu mensaje será enviado automáticamente al área de soporte.

Elemento Visual



- A la derecha del formulario se muestra una ilustración representativa de soporte técnico (persona con audífonos y laptop).
- Este elemento refuerza la idea de **acompañamiento y asistencia** para el usuario.

Recomendaciones

- Sé lo más **específico posible** en la descripción del error.
- Incluye datos como: la acción que realizaste, el mensaje de error exacto y en qué módulo estabas.
- Evita dejar campos vacíos.

.2 Requerimientos de conocimiento

El sistema fue diseñado con una interfaz amigable e intuitiva, por lo cual puede ser utilizado fácilmente por un personal con conocimientos básicos. Aun así, se recomienda que el usuario tenga conocimientos sobre:

- Informática básica: uso del teclado y mouse, navegación web y manejo de carpetas y archivos.

- Familiarizarse con las políticas de seguridad y roles de usuario.
- Navegación por sistemas web: apertura de navegador, acceso a plataformas con usuario y contraseña, uso de formularios.
- Gestión operativa de ferreterías: nociones sobre inventario, proveedores, productos, stock y ventas.

Roles y accesos

El sistema contempla distintos perfiles, cada uno con acceso a funcionalidades específicas:

- **Administrador:** Acceso completo. Puede ver y modificar todo: productos, usuarios, reportes, pedidos.
- **Cliente Web:** Solo puede registrarse, consultar productos y hacer pedidos.

Capacitación sugerida

Una inducción de máximo 2 horas es suficiente para que el usuario se familiarice con todas las funciones de su rol. Además, el sistema incluye botones e íconos explicativos, y mensajes de ayuda para cada campo clave.

1.1.3 Requerimientos de hardware y software

Para garantizar una experiencia fluida y estable, el sistema debe ser ejecutado en equipos que cumplan las siguientes condiciones:

Módulo administrativo (Dashboard)

Requisitos de hardware:

- Procesador: Intel i3 o superior.
- Memoria RAM: 4 GB mínimo (8 GB recomendado).
- Disco duro: 1 GB de espacio libre.
- Resolución de pantalla: 1366 x 768 o superior.
- Conexión a impresora (si se requiere imprimir reportes o facturas).
- Conexión a Internet (si el sistema es en línea o conectado a un servidor local).

Requisitos de software:

- Sistema Operativo: Windows 10 o superior, Ubuntu 20.04+, o macOS 10.12+.
- Navegador web actualizado: Google Chrome (v90+), Firefox (v80+), Microsoft Edge (v90+).

- Lector de PDF: Adobe Acrobat Reader o cualquier visor compatible para abrir reportes descargados.

Cientes (página web)

- Teléfono móvil, tablet o computador.
- Navegador actualizado.
- Conexión a internet estable.
- No se requiere instalar ninguna aplicación, ya que funciona desde el navegador.

1.1.4 Políticas de seguridad

La seguridad de la información es una prioridad para el sistema. Se establecieron políticas claras que deben ser cumplidas por todos los usuarios registrados.

Accesos y autenticación

- Cada usuario debe tener su propia cuenta, con nombre de usuario único y contraseña segura.
- El sistema no permite múltiples sesiones simultáneas con una misma cuenta.
- Las contraseñas deben contener mínimo 8 caracteres, con letras, números y símbolos.
- Después de 3 intentos fallidos de la contraseña, la cuenta se bloqueará temporalmente por seguridad.

Auditoría de acciones

Todas las acciones realizadas en el sistema por los usuarios son registradas en un historial para fines de auditoría, como lo son:

- Fecha y hora.
- Tipo de acción (crear, editar, eliminar).
- Usuario responsable.

Esta auditoría permite rastrear errores, malas prácticas o fraudes.

Normas de uso responsable

El mal uso del sistema puede derivar en sanciones internas.

- Está prohibido compartir credenciales entre compañeros.
- No se debe dejar el sistema abierto en equipos sin supervisión.

- No guardar contraseñas en navegadores compartidos.
- Los usuarios deben cerrar sesión al terminar su jornada.

Aceptación de políticas

Al ingresar por primera vez al sistema, el usuario debe aceptar las políticas de uso y seguridad. Cualquier incumplimiento puede generar sanciones administrativas y/o bloqueo del acceso.

Estas políticas pueden ser modificadas por el administrador y se notifican al usuario cuando ocurran dichos cambios.

1.1.5 Ingreso al sistema

El ingreso al sistema varía según el tipo de rol de usuario.

Administrador:

- Ingresar al sistema desde el navegador web, accediendo al enlace del panel administrativo.
- Introducir su nombre de usuario y contraseña previamente asignados.

x

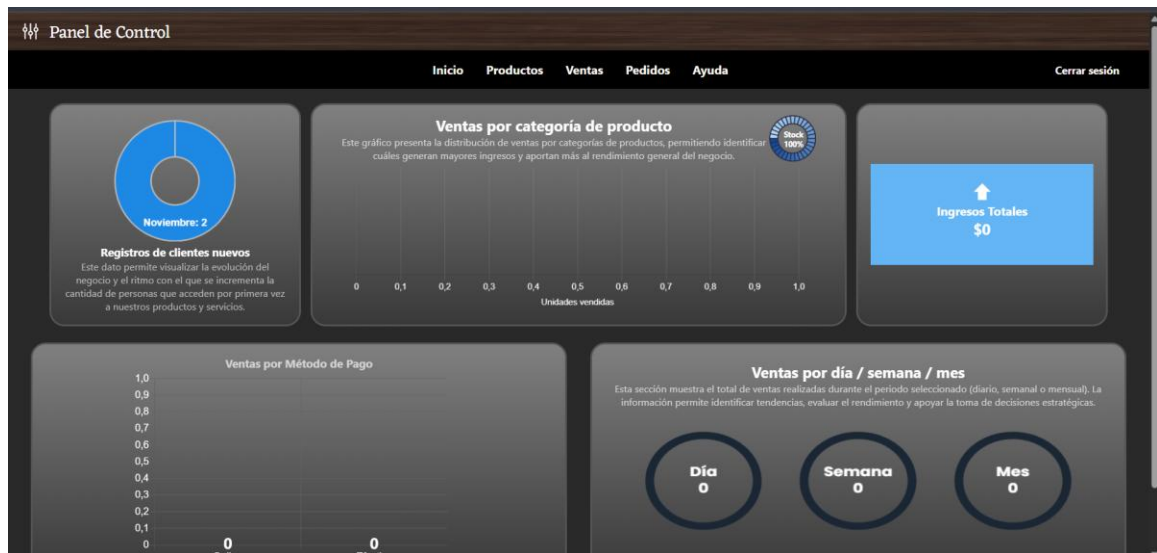
Inicia sesión

¿Necesitas ayuda?

¿No tienes cuenta? [Regístrate aquí](#)

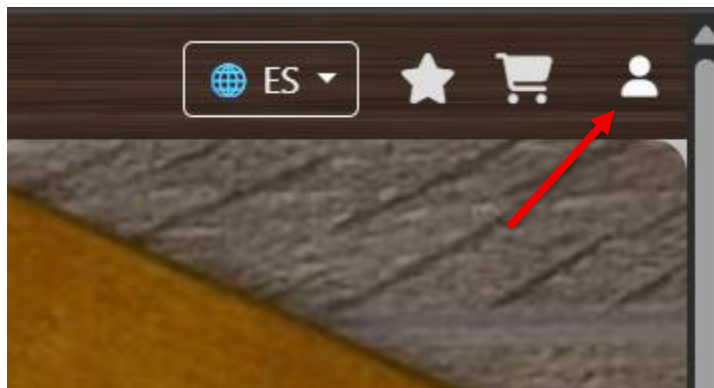
[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

- Al acceder, se redirige al tablero principal donde se visualizan las estadísticas, el inventario, historial de facturas y entradas y salidas de productos en el stock.



Cliente Web:

- Acceder a la página web desde cualquier navegador.
- En la esquina superior derecha, seleccionar el icono "user"



- Completar los datos requeridos para crear una cuenta o iniciar sesión con credenciales previamente registradas.
- Una vez autenticado, el cliente podrá navegar por los productos, agregar al carrito, agregar a favoritos y realizar pedidos.

1.1.6 Mapa de navegación

El sistema fue diseñado para ofrecer una navegación intuitiva. A continuación, se describe el esquema general:

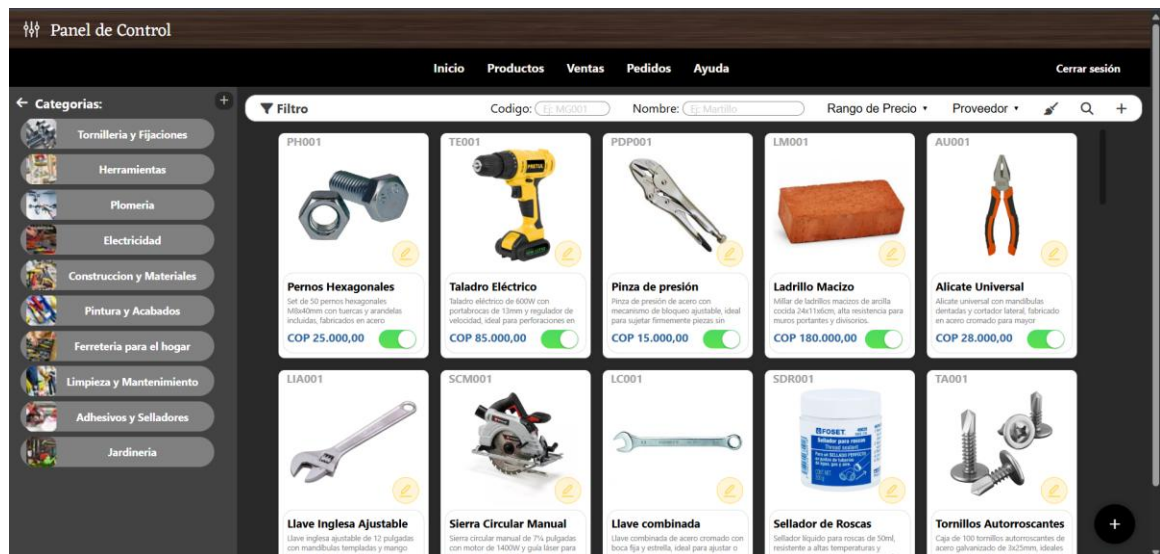
Módulo administrativo:

- **Menú lateral:** permite acceder a las secciones principales: Graficas de estadísticas en tiempo real, Inventario, ventas, proveedores, clientes y soporte de ayuda y cerrar sesión.



- **Panel central:** muestra la información dinámica y formularios según la sección seleccionada:

Productos:



Ventas:

Pedidos:

Panel de Control

Inicio

Productos

Ventas

Pedidos

Ayuda

Cerrar sesión

Proveedor

Agregar

Nombre

Contato

Correo

Código

Filtros

Proveedor:

Ej: Ferrecomex

Distribuidora FerrePlus

5556789012

soporte@ferreplus.com

DIF005

Materiales y Tornillería El Águila

5545678901

atencion@elaguila.com

MTA004

Grupo Ferrecomex

5534567896

info@ferrecomex.com

GF003

Historial de Pedidos

Suministros y Herramientas del Norte

27/11/2025

Productos distintos: 3 | Total unidades: 3

Total a pagar: COP 180.000,00

Estado:

Pendiente

Ver más

Suministros y Herramientas del Norte

27/11/2025

Productos distintos: 3 | Total unidades: 3

Total a pagar: COP 180.000,00

Estado:

Pendiente

Ver más

Suministros y Herramientas del Norte

27/11/2025

Productos distintos: 3 | Total unidades: 3

Total a pagar: COP 180.000,00

Estado:

Pendiente

Ver más

Grupo Ferrecomex

28/11/2025

Productos distintos: 1 | Total unidades: 1

Total a pagar: COP 120.000,00

Estado:

Pendiente

Ver más

Hacer Pedido

35

Ayuda:

Panel de Control

Inicio Productos Ventas Pedidos Ayuda Cerrar sesión

¿Algo no funciona como debería?

Si durante el uso de la plataforma llegas a encontrar algún error, comportamiento inesperado o simplemente tienes dudas sobre cómo utilizar alguna de sus funciones, este es el lugar adecuado para contactar al Técnico. Él se encargará de brindarte el soporte necesario, ya sea solucionando problemas técnicos, guiándote en el uso del sistema o respondiendo a cualquier inquietud relacionada con el funcionamiento general del aplicativo. No dudes en escribir si necesitas ayuda, estamos aquí para apoyarte.

Soporte técnico

Nombre
Ej: Laura Rodríguez

Correo
Ej: laura.rodriguez@email.com

Descripción de la duda o error
Ej: Al intentar generar la factura, aparece un mensaje de 'Error 500'. Ocurre cuando selecciono el cliente y doy clic en 'Guardar'.

Enviar al técnico

Página del cliente:

- **Menú superior:** incluye opciones como Inicio, Productos, Contactanos, Favoritos, Carrito, Notificaciones y Cuenta/Perfil:



- **Buscador:** permite encontrar productos por nombre, categoría, precio (mínimo y máximo) o palabra clave (en el campo nombre):

Filtrar por categoría: Todas las categorías

Buscar por nombre: Nombre del producto

Precio mínimo: Precio máximo:

Todos los Productos

Producto	Precio
Azadón de Jardín	COP 35.000,00
Fertilizante Triple 15	COP 45.000,00
Regadera Plástica	COP 22.000,00
Rastrillo Metálico	COP 28.000,00
Tijeras de Podar	COP 32.000,00

- **Pie de página:** incluye año, nombre de la empresa y versión del programa.

1.1.7 Funciones del sistema

Funciones principales del administrador:

- Gestión de productos: crear, editar, eliminar, clasificar y buscar productos.
- Control de stock: registrar entradas, salidas, devoluciones y ajustes.
- Visualización de reportes: acceso a informes detallados de inventario, ventas y movimientos.
- Gestión de pedidos: validar, procesar y actualizar el estado de pedidos en curso.
- Administración de roles de usuarios: crear cuentas con roles específicos y controlar accesos.

Funciones principales del cliente:

- Consultar catálogo: explorar productos por categorías, marca, filtrar por nombre o precio.
- Visualizar detalles: ver descripción, imagen, precio y disponibilidad de cada producto.
- Agregar al carrito: seleccionar productos y proceder a realizar un pedido.
- Historial de pedidos: revisar compras anteriores, estado y detalles del pedido.
- Gestión de cuenta: modificar datos personales, cambiar contraseña o cerrar sesión.

1.1.8 Mesa de ayuda

En caso de dudas, problemas técnicos o reportes, los usuarios pueden comunicarse con la mesa de ayuda de la siguiente forma:

- **Correo electrónico:** soporte@ferremateriales.com
- **Teléfono:** +57 300 123 4567 (Lunes a Viernes, 8:00 a.m. a 6:00 p.m.)

Nota: esta información aparece en el pie de página de todas las vistas del sistema.

1.1.9 Mensajes de error

Código: ERR001

Mensaje: Campos incompletos

Descripción: Faltan datos obligatorios en el formulario. Verifique todos los campos marcados con *.

Imagen:



The image shows a web form titled "Nuevo producto". It contains several input fields, each with a red asterisk indicating it is required. The fields are: "Nombre", "Precio", "Cod Producto" (which has the value "P-E38DE894"), "Marca" (a dropdown menu with the text "Seleccione una marca"), "Modelo", "Descripción" (a text area), "Categoría" (a dropdown menu with the text "Seleccione una categoría"), and "Proveedor" (a dropdown menu with the text "Seleccione un proveedor"). A green button labeled "Guardar" and a blue link labeled "Volver" are at the bottom. A tooltip with an orange exclamation mark icon and the text "Completa este campo" points to the "Precio" field.

Código: ERR002

Mensaje: Proveedor no seleccionado

Descripción: Faltan datos obligatorios en el formulario. Verifique todos los campos marcados con *.

Imagen:

Nuevo producto

Nombre *
Llave stilson

Precio *
40000.0

Stock actual *
56

Cod Producto
LS002

Marca *
Stanley

Modelo *
PLX-20

Descripción *
Hierro con base de madera muy resistente

Categoría *
Pintura y Acabados

Proveedor *
Seleccione un proveedor

!

Selecciona un elemento de la lista

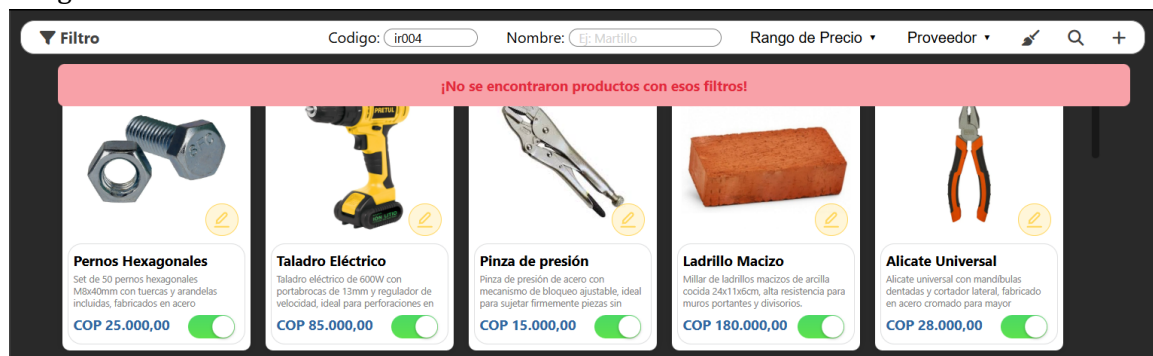
Volver

Código: ERR003

Mensaje: Producto no encontrado

Descripción: El código o nombre ingresado no corresponde a ningún producto registrado.

Imagen:

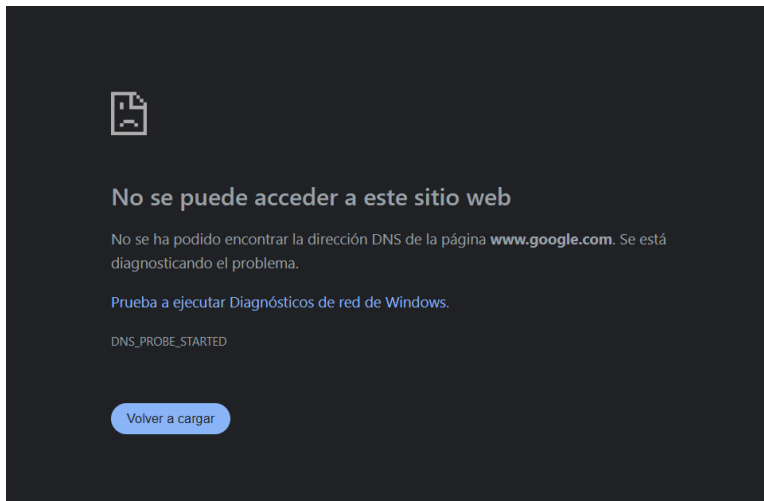


Código: ERR004

Mensaje: Conexión perdida

Descripción: Verificar conexión a internet.

Imagen:

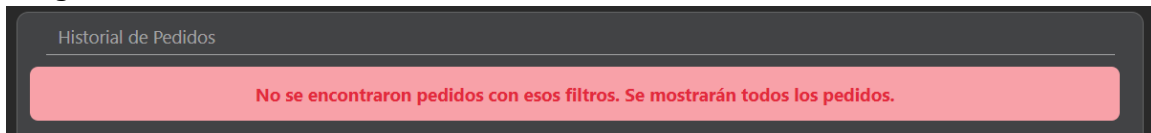


Código: ERR005

Mensaje: Pedido no encontrado

Descripción: El número de pedido consultado no existe o fue eliminado.

Imagen:



Código: ERR006

Mensaje: Los productos no cargan correctamente

Descripción: Inconsistencia entre el servidor y el internet del usuario que no deja la correcta carga de los productos en la vista clientes.

Imagen:

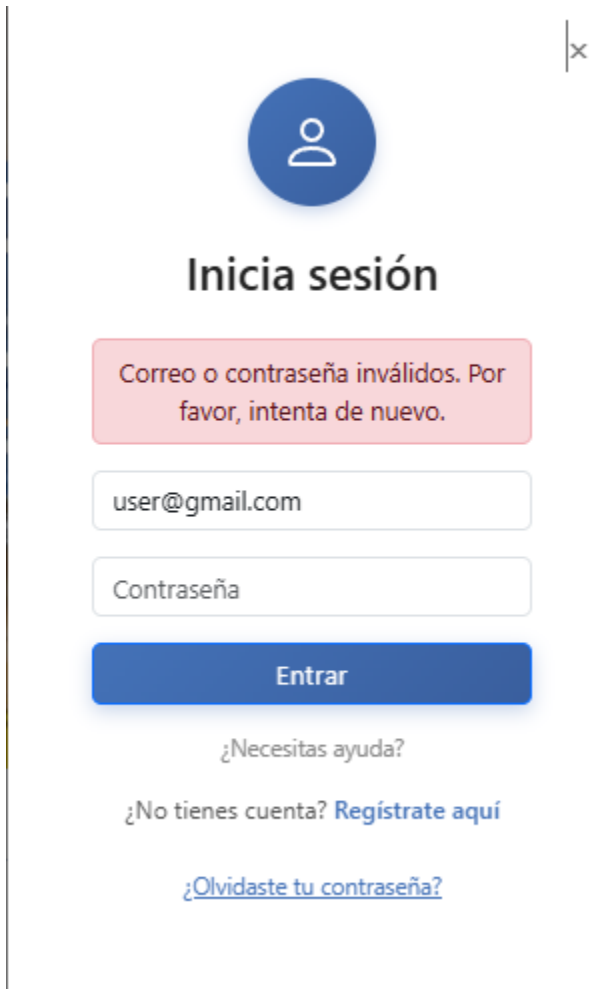


Código: ERR007

Mensaje: Credenciales inválidas

Descripción: El correo electrónico no está registrado o la contraseña no cumple con el formato.

Imagen:

A screenshot of a login form. At the top center is a blue circular icon with a white person silhouette. Below it is the text "Inicia sesión" in bold. A red rectangular box contains the error message: "Correo o contraseña inválidos. Por favor, intenta de nuevo." Below this are two input fields: the first contains "user@gmail.com" and the second is labeled "Contraseña". A blue button labeled "Entrar" is below the inputs. At the bottom, there are three links: "¿Necesitas ayuda?", "¿No tienes cuenta? [Regístrate aquí](#)", and "[¿Olvidaste tu contraseña?](#)". A close button (X) is in the top right corner of the form area.

Código: ERR008

Mensaje: No cuenta con los permisos

Descripción: El usuario no cuenta con los permisos para realizar los cambios.

Imagen:



Código: ERR009

Mensaje: Producto favorito no Disponible

Descripción: El producto que fue agregado a favoritos ya no esta disponible por falta de stock u otros problemas

Imagen:

